

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 92»

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 92»

Согласовано
на Совете Учреждения
МБДОУ «Детский сад № 92»

Протокол № 1
от « 13 » августа 2010 г.

Председатель Влад Н. Н. Величкин

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ «Детский сад № 92»
Е. А. Голдырева

Приказ № 12
от « 13 » августа 2010 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о Совете Учреждения
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 92»

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение о Совете Учреждения (далее - Положение) муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 92» разработано для МБДОУ «Детский сад № 92» (далее - МБДОУ) в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБДОУ.
- 1.2. Совет Учреждения МБДОУ является выборным коллегиальным органом управления.
- 1.3. Представители, избранные в Совет Учреждения МБДОУ, выполняют свои обязанности на общих началах.
- 1.4. Из числа членов Совета Учреждения МБДОУ избирается Председатель.
- 1.5. Совет Учреждения МБДОУ рассматривает вопросы управления в соответствии с установленной компетенцией на заседаниях.
- 1.6. Решения Совета Учреждения МБДОУ, принятые в пределах его компетенции, в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования и утвержденные приказом по МБДОУ, обязательны для органов самоуправления и всех членов коллектива.
- 1.7. Все решения Совета Учреждения МБДОУ своевременно доводятся до всех членов коллектива, родителей (законных представителей), Учредителя.
- 1.8. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Советом Учреждения МБДОУ и утверждаются заведующим МБДОУ.

2. Основные цели и задачи Совета МБДОУ.

- 2.1. Цель деятельности Совета Учреждения МБДОУ – руководство функционированием и развитием МБДОУ в соответствии со стратегическими документами; программой развития, целевыми программами и планами развития отдельных направлений.
- 2.2. Определение перспективных направлений развития МБДОУ.
- 2.3. Создание оптимальных условий для воспитательно-образовательного

процесса в МБДОУ.

2.2. Защита законных прав воспитанников, работников МБДОУ в пределах своей компетенции.

3. Организация деятельности Совета МБДОУ

3.1. Совет Учреждения МБДОУ осуществляет свои функции и права от имени работников МБДОУ, воспитанников и их родителей (законных представителей).

3.2. Деятельность Совета Учреждения МБДОУ основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности и гласности принятия решений и регулируется Уставом МБДОУ.

3.3. Совет Учреждения МБДОУ избирается сроком на 2 года и состоит из 14 человек: 6 представителей от работников МБДОУ, 8 представителей от родителей (законных представителей) воспитанников по одному от каждой группы.

3.4. Состав Совета МБДОУ формируется с использованием процедуры выборов. Заведующий входит в состав Совета МБДОУ по должности.

Члены Совета МБДОУ из числа работников избираются на Общем собрании работников МБДОУ.

Члены Совета МБДОУ из числа родителей (законных представителей) воспитанников избираются на родительских собраниях групп.

3.5. Совет МБДОУ избирает председателя из числа своих членов сроком на два года. Председатель не может быть избран из числа административных работников МБДОУ. Председателем Совета МБДОУ не может быть представитель МБДОУ.

3.6. Секретарь Совета МБДОУ избирается из его членов и выполняет функции по фиксации решений Совета МБДОУ.

3.7. В случае выбытия выборных органов Совета в двухмесячный срок проводится процедура довыборов соответствующими собраниями.

3.8. Решения Совета МБДОУ доводятся до всего коллектива МБДОУ, родителей (законных представителей) не позднее, чем в течение трех дней после прошедшего заседания.

2. Компетенции Совета МБДОУ.

4.1. К компетенции Совета МБДОУ относится:

- консолидация предложений и запросов участников образовательных отношений в разработке и реализации образовательных и иных программ в МБДОУ;
- определение основных направлений развития МБДОУ;
- рассмотрение вопросов повышения эффективности финансово-экономической деятельности МБДОУ;
- содействие деятельности заведующего по созданию в МБДОУ оптимальных условий и форм организации образовательного процесса;
- согласование программы развития МБДОУ;
- участие в обсуждении и согласовании локальных актов МБДОУ, отнесенных

к компетенции Совета МБДОУ;

- согласование и рассмотрение годового отчета по самообследованию МБДОУ;
- определение пути взаимодействия МБДОУ с иными учреждениями и организациями в интересах обеспечения качества образования;
- представление в государственных и муниципальных органах, осуществляющих управление в сфере образования, в производственных, коммерческих, общественных и иных организациях интересы МБДОУ.
- решения Совета МБДОУ принимаются большинством голосов его членов, присутствующих на заседании, при открытом голосовании, и оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем Совета МБДОУ.
- деятельность Совета МБДОУ регламентируется Положением о Совете МБДОУ.

3. Документация и отчетность Совета МБДОУ.

5.1. Совет МБДОУ ведет протоколы заседаний, составляет отчеты о работе. Книга протоколов постранично пронумеровывается, прошнуровывается, скрепляется печатью МБДОУ.

5.2. Руководство образовательной организацией организует хранение документации Совета МБДОУ.